

職業実践専門課程の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地						
穴吹デザイン専門学校	平成3年3月29日	河原 富夫	〒732-0826 広島市南区松川町2-24 (電話) 082-263-7177						
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地						
学校法人穴吹学園	昭和25年12月16日	穴吹 薫	〒720-0052 広島県福山市東町2-3-6 (電話) 084-931-3325						
分野	認定課程名	認定学科名	専門士	高度専門士					
文化・教養	文化・教養専門課程	グラフィックデザイン学科	平成7年文部科学大臣告示 第7号	-					
学科の目的	ニーズを汲み取るコミュニケーション能力をもち、紙媒体・Web・映像など様々な企画や、表現を提案できるデザイナーを養成する。								
認定年月日	平成26年3月31日								
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位 数	講義	演習	実習	実験			
2 年	昼間	1700時間	299時間	2,025時間	0時間	0時間			
生徒総定員	生徒実員	留学生数(生徒実員の内)	専任教員数	兼任教員数	総教員数				
100人	89人	0人	6人	12人	18人				
学期制度	■前期:4月1日～9月30日 ■後期:10月1日～3月31日			成績評価	■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 学年末において、各学期末に行う試験、演習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。				
長期休み	■学年始:4月1日～4月上旬 ■夏季:7月下旬～8月下旬 ■冬季:12月下旬～1月上旬 ■学年末:3月中旬～3月31日			卒業・進級 条件	校長の行う進級、卒業の判定は、試験、平素の成績、出席日数等により行う。 認定の基準は別に定める。				
学修支援等	■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 進級・休学への本人及び保護者面談			課外活動	■課外活動の種類 近隣のボランティア清掃ほか ■サークル活動: 有 ■国家資格・検定/その他・民間検定等 (平成28年度卒業者に関する平成29年5月1日時点の情報)				
就職等の 状況※2	■主な就職先、業界等(平成28年度卒業生) (株)クロステレビジョン・(株)秀巧堂・(株)トッパングラフィックコミュニケーションズほか 印刷・グラフィックデザイナ業界 ■就職指導内容 自己分析から職業理解(企業研究・学内企業説明会)を深める指導を実施し、模擬面接・学園独自の就職活動セミを通じて面接スキルの向上を図るとともに、採用試験で評価されるポートフォリオの作成指導を行う。			主な学修成果 (資格・検定等) ※3	■資格・検定名 種 受験者数 合格者数 Illustratorクリエイター能力認定試験 ③ 30人 29人 Photoshopクリエイター能力認定試験 ③ 30人 28人 ... ※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等)				
	■卒業者数 30 人 ■就職希望者数 30 人 ■既就職者数 30 人 ■就職率 : 100 % ■卒業者に占める就職者の割合 : 100 % ■その他 ・進学者数: 0人				■自由記述欄 (例)認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等				
	(平成 28 年度卒業者に関する 平成29年5月1日 時点の情報)								
中途退学 の現状	■中途退学者 4 名 ■中退率 5.1 % 平成28年4月1日時点において、在学者79名(平成28年4月1日入学者を含む) 平成29年3月31日時点において、在学者75名(平成29年3月31日卒業者を含む) ■中途退学の主な理由 進路変更、心神耗弱による不登校など ■中退防止・中退者支援のための取組 アンケート実施により個々の問題点を把握し、担任などによる面談を実施、指導履歴作成と情報共有。 また、経済的事情等や進路変更で就業が必要な場合はガイダンスや支援機会の提供などを実施。								
経済的支援 制度	■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有 特待生A、特待生B、特待生C、特待生D、特待生E 高資格・検定取得者特待生度、穴吹カレッジ高校生デザイン大賞特待生制度、在校生・卒業生の親族入学優遇制度、遠方奨学金制度、穴吹カレッジ県外出身者奨学生制度、穴吹学園経済的支援奨学生制度 ■専門実践教育訓練給付: 非給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載								
第三者による 学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: 無								
当該学科の ホームページ URL	URL: http://www.anabukih.ac.jp								

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。

②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留学生」「資格取得」などを希望する者は含みません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聽講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賃金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時の仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1) 教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

- ・授業課題(演習)内容について、専門性はもちろんのこと、時代性を反映させるため
- ・演習授業を通して、実社会で必要とされる社会性を身に付けさせるため現役で実務に携わる企業の職員に直接授業を受け持つもらう
- ・本学科では、年2回以上、各授業担当講師(企業講師多数)を招集し、専門分野の最新状況と教育内容との微調整、情報交換を図り、その結果を課程編成委員会の議題として活用している。
- ・加えて、(常勤講師)による定例の学科会議を設け、その結果を講師会および課程編成委員会の議題として活用している。

(2) 教育課程編成委員会等の位置付け

カリキュラム編成・授業科目の内容・方法の充実改善を目的とした「教育課程編成委員会」を設置し、業界団体・企業等からの意見・要望を伺う。そして、学校は「教育課程編成委員会」の意見・要望に基づき改善案を教務部で検討し来期カリキュラムを策定する。

(3) 教育課程編成委員会等の全委員の名簿

平成29年8月1日現在

名 前	所 属	任期	種別
石井 誠	株式会社 GKデザイン総研広島 技術顧問	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(3)
川上 佳代	有限会社 コンセプトワーク 代表取締役 日本グラフィックデザイナー協会 運営委員	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(3)
柴崎 達史	株式会社 スペースコンフォート 代表取締役	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(3)
関浦 通友	広島アートディレクターズクラブ 運営委員長	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(1)
高橋 伸幸	ナツツデザインスタジオ 代表	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(3)
高見 洋平	株式会社講談社 ヤングマガジン編集部 編集次長	平成29年7月1日～平成31年10月31日(2.3年)	(3)
中本 博典	有限会社 メイキング ソフト研究開発部 部長	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	(3)
松岡 弘之	株式会社 トランステザイン 代表取締役	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	(3)
彌中 敏和	ひろしまデザインネットワーク 副会長 日本インダストリアルデザイナー協会 理事	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	(1)
河原 富夫	穴吹デザイン専門学校 校長	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	
尾崎 隆一	穴吹デザイン専門学校 副校長 兼教務部長	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	
西尾 通哲	穴吹デザイン専門学校 教務課課長	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	
平田 卓也	穴吹デザイン専門学校 教務課課長代理	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	
田中 直美	穴吹デザイン専門学校 教務課主任	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、
地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4) 教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

年2回 每年11月、1月

(開催日時)

第1回 平成28年11月25日 10:00～11:30

第2回 平成29年1月20日 16:30～18:30

(5) 教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

In Designの授業を新設。作品の制作ばかりに時間をついやすくではなく「知識や情報をインプットする時間も大切といった」意見があり、「知識・体験・情報をインプットすること」を目的とした授業「デザイン研究」を新設。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係																				
(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針																				
専門分野において実務に携わる企業との連携により、学科の育成人材像の達成に向けて、授業科目内容、指導内容、授業運営、評価について協力を要請する。																				
(2) 実習・演習等における企業等との連携内容																				
年に4回、各授業担当講師(企業講師多数)を招集し、専門分野の最新状況と教育内容との微調整、情報交換を図り授業に活用している。非常勤講師の雇用契約条件に基づき講義・演習の実施、学修成果の評価を行っている。																				
(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>科目名</th><th>科目概要</th><th>連携企業等</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DTP2</td><td>業界スタンダードの印刷物制作ソフトを使用して、広告素材の加工、素材に依存しない広告制作の手段、コストパフォーマンスに合わせた減版のテクニックなどを学ぶ。</td><td>瀬古 満</td></tr> <tr> <td>Webプランニング</td><td>ホームページ制作のワークフローに沿ってクライアントへの提案や説明などの実務に沿った制作を経て、円滑に案件を進めるためのプランニング能力を身につける。</td><td>アイ・エー・アイ</td></tr> <tr> <td>Illustrator</td><td>業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフト Illustratorの基礎を学ぶ。</td><td>hinekure design</td></tr> <tr> <td>ベーシックデザイン</td><td>グラフィックデザインの基礎演習として、様々な画材の使い方を習得、その後は、手書き広告の制作を通して情報整理能力、平面構成力、色彩構成力を養う。</td><td>POPバク</td></tr> <tr> <td>実践広告</td><td>地域社会に貢献するデザイン制作の実践授業。デザインの企画・制作から設置までを経験し、クライアントのニーズを汲み取るコミュニケーション能力や、行動力を養う。</td><td>株式会社地域デザイン研究所</td></tr> </tbody> </table>			科目名	科目概要	連携企業等	DTP2	業界スタンダードの印刷物制作ソフトを使用して、広告素材の加工、素材に依存しない広告制作の手段、コストパフォーマンスに合わせた減版のテクニックなどを学ぶ。	瀬古 満	Webプランニング	ホームページ制作のワークフローに沿ってクライアントへの提案や説明などの実務に沿った制作を経て、円滑に案件を進めるためのプランニング能力を身につける。	アイ・エー・アイ	Illustrator	業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフト Illustratorの基礎を学ぶ。	hinekure design	ベーシックデザイン	グラフィックデザインの基礎演習として、様々な画材の使い方を習得、その後は、手書き広告の制作を通して情報整理能力、平面構成力、色彩構成力を養う。	POPバク	実践広告	地域社会に貢献するデザイン制作の実践授業。デザインの企画・制作から設置までを経験し、クライアントのニーズを汲み取るコミュニケーション能力や、行動力を養う。	株式会社地域デザイン研究所
科目名	科目概要	連携企業等																		
DTP2	業界スタンダードの印刷物制作ソフトを使用して、広告素材の加工、素材に依存しない広告制作の手段、コストパフォーマンスに合わせた減版のテクニックなどを学ぶ。	瀬古 満																		
Webプランニング	ホームページ制作のワークフローに沿ってクライアントへの提案や説明などの実務に沿った制作を経て、円滑に案件を進めるためのプランニング能力を身につける。	アイ・エー・アイ																		
Illustrator	業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフト Illustratorの基礎を学ぶ。	hinekure design																		
ベーシックデザイン	グラフィックデザインの基礎演習として、様々な画材の使い方を習得、その後は、手書き広告の制作を通して情報整理能力、平面構成力、色彩構成力を養う。	POPバク																		
実践広告	地域社会に貢献するデザイン制作の実践授業。デザインの企画・制作から設置までを経験し、クライアントのニーズを汲み取るコミュニケーション能力や、行動力を養う。	株式会社地域デザイン研究所																		
3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係																				
(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針																				
学校は、教職員研修規定に則り、教員の業務経験や能力に応じて、新たに採用した教職員を対象とした研修、管理職教職員を対象とした研修、専門分野における実務に関する研修および学生指導力向上のための研修を計画的に実施する。																				
(2) 研修等の実績																				
① 専攻分野における実務に関する研修等																				
・新任教員研修 H28年4月～12月 新任教員のスキルアップのため次の専門科目を聴講させた。「シルクスクリーン」「グラフィックデザイン概論」「WebデザインI」「コンピュータグラフィックス」新任教員対象。																				
・Web分野勉強会 H28年8月22日 株式会社フォノグラム代表取締役の長田氏を講師に迎え、Web業界の求める人材像および必要とされる技能等を学んだ。グラフィック担当教員対象。																				
・JAGDAヒロシマ・アピールズポスター2016完成記念 上條喬久氏基調講演会 H28年7月29日 基調講演を通じ、ポスター制作の前段階である構想や企画について知見を得た。グラフィック担当教員対象。																				
② 指導力の修得・向上のための研修等																				
・新任教員研修 H28年4月4日 穴吹教育総合研究所主催。専門学校教員として必要な素養と心構え・穴吹学園の教育方針・授業技術の基本・クラス運営の方法等を学んだ。新任教員対象。																				
・「ハーバード流 退学防止とクラス運営術」H28年8月1日 一般社団法人全国専門学校教育研究会主催。グループディスカッションを通じ学生の退学防止とクラス運営の方法を学んだ。担任教員対象。																				
・アクティブラーニング研修 H28年8月26日 穴吹教育総合研究所主催。アクティブラーニングの背景と意義を理解し授業改善の取組について学んだ。担任教員対象																				
・就活特訓塾Ⅱ期教職員向けセミナー H29年1月7日 穴吹教育総合研究所主催。難関企業の内定獲得に向けた学生支援の手法を学んだ。次年度就職年次担任予定者と教務部役職者対象。																				
(3) 研修等の計画																				
① 専攻分野における実務に関する研修等																				
・授業内容を就職先の業務内容に連続させるため、また、教員の知見を広めるための講演等に年間を通じて専門科目担当教員を参加させる。																				
・連携先のJAGDA広島地区が主催するヒロシマ・アピールズ講演会の他、同団体主催の学生ポスターコンテストの講評会やデザイナーとの交流会等に参加し知見を得る。																				
・専門分野の新任研修として専門科目の演習授業を聴講させる。期間は4月から12月。																				
② 指導力の修得・向上のための研修等																				
・連携先の一般社団法人全国専門学校教育研究会および、穴吹教育総合研究所が企画する研修を中心に、次にあげるテーマを優先して平成28年度中に参加させる。「退学防止とクラス運営」「学生モチベーションとセルフコーチング」「インストラクショナルデザイン」「アクティブラーニング」「キャリアサポート」。対象はクラス担任および学科担当教員。																				
・新任教員は、穴吹教育総合研究所主催の新任教員研修に参加させる。4月度開催予定。																				

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1)学校関係者評価の基本方針

- ①関係者ならではの視点で具体的かつ実践的な評価を受ける
- ②自己点検評価の適正化、妥当性を客観的に評価する
- ③結果として、職業に必要な実践的かつ専門的な能力がより修得できる改善計画を立案し、PDCAサイクルを回し続ける。

(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1)教育理念・目標	学生等に対して教育理念等を明文化し、周知徹底を図っているか 教職員に対して教育理念等を明文化し、周知徹底を図っているか 学外に対し、教育理念等を明文化し、公表しているか 各修業期間における教育目的・教育目標が文書化され、教育計画が文書化され提示されているか
(2)学校運営	運営会議が定期的に開催されているか 人事規程が文書化されているか 決裁規程が文書化されているか 個人情報保護規程が文書化されているか
(3)教育活動	学校の年間スケジュールはあるか シラバスあるいは講義要項等が作成されているか 学生によるアンケート等による授業評価が定期的に行われているか 結果にもとづく教員面接を実施しているか 結果にもとづく授業観察を実施しているか 結果に基づく教員のレポート、改善計画書等が作成されているか 授業改善のための組織的取り組みが行われているか キャリア教育など行われているか
(4)学修成果	学生の就職に対する目標を設定したか 資格・検定・コンペに関する目標を設定したか 退学率の目標を設定しているか 卒業生の進路・就職先等を公表しているか
(5)学生支援	進路・就職に関する支援体制は整備されているか 学生相談に関する体制は整備されているか 学生に対する経済的な支援体制は整備されているか 課外活動に対する支援体制は整備されているか
(6)教育環境	学校生活におけるリスクマネジメントとして保険に加入しているか 防災・防犯設備が整備・点検されているか 施設・設備の保守・点検が定期的に行われているか
(7)学生の受け入れ募集	学校案内等には育成人材像が明示されているか 学校案内等には目指す資格・検定・コンペが明示されているか 学校案内等には学費・教材費等が明示されているか 入学に関する問い合わせ等に適切に対応できる体制が出来ているか
(8)財務	年度予算、中期計画は策定されているか 予算は計画に従って妥当に執行されているか定期的に確認しているか 会計監査体制のルールが明確化されているか 会計監査の結果報告が文書等にて明確化されているか
(9)法令等の遵守	自己点検・評価を適正に実施運用するためのルールが文書化されているか 自己点検・評価報告書があるか 自己点検・評価報告書が公表されているか
(10)社会貢献・地域貢献	
(11)国際交流	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)学校関係者評価結果の活用状況

- ・学生が運営できるデザインコンペなどを企画してはどうか>運営は業界団体ではあるがプロも参加するコンテストの運営プロセスを体験できる機会を設けた。
- ・学生が自発的に取り組めるような授業展開が必要ではないか>実社会と連動してPBL的に課題解決にあたる課題を探り入れた。
- ・ポートフォリオの内容を企業に分かりやすく整理すると良い>作業時間や使用ソフトウェアなど明記する方向で指導した。

(4)学校関係者評価委員会の全委員の名簿

平成29年8月1日現在

名前	所属	任期	種別
岡野 康明	松川町町内会 会長	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	地域
寺崎 光	広島県立宮島工業高等学校 評議員	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	学校
川上 佳代	有限会社 コンセプトワーク 代表取締役 日本グラフィックデザイナー協会 運営委員	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	企業
山岡 修	同窓会 会長	平成28年11月1日～平成29年10月31日(1年)	卒業生
白石 桂	保護者会 会長	平成29年8月1日～平成30年7月31日(1年)	保護者

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他()) 12月

<http://www.anabukih.ac.jp/info/info.php>

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係																									
(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針																									
<p>継続的な教育の質向上を図ることを目的とし、情報提供の基本方針を以下のように定める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教育に関わる情報について、原則、公開する。 ・定期的に更新し、最新の情報を提供するよう努める。 ・情報の提供に際してはインターネットでの提供を基本とする。 ・統計的な情報については算定方法など根拠となる情報も同時に提供する。 ・個人情報の扱いに留意し、特定の個人が特定できない情報として提供する。 																									
(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ガイドラインの項目</th><th>学校が設定する項目</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1)学校の概要、目標及び計画</td><td>学校名、所在地、学校の沿革、歴史 学校の教育・人材養成の目標及び教育指導計画 経営方針</td></tr> <tr> <td>(2)各学科等の教育</td><td>入学者に関する受入れの方針及び入学者数、収容定員、在学学生数 カリキュラム、時間割、年間の授業計画 進級・卒業の要件 資格取得、検定試験合格等の実績 卒業者数、卒業後の進路</td></tr> <tr> <td>(3)教職員</td><td>教職員数(職名別) 教職員の組織、教員の専門性</td></tr> <tr> <td>(4)キャリア教育・実践的職業教育</td><td>キャリア教育への取組状況 実習・実技等の取組状況 就学支援等への取組支援</td></tr> <tr> <td>(5)様々な教育活動・教育環境</td><td>学校行事への取組状況 課外活動(部活動、サークル活動、ボランティア活動)</td></tr> <tr> <td>(6)学生の生活支援</td><td>学生支援の取組状況</td></tr> <tr> <td>(7)学生納付金・修学支援</td><td>学生納付金の取扱い 活用できる経済的支援措置の内容等</td></tr> <tr> <td>(8)学校の財務</td><td>事業報告書、貸借対照表、収支計算書、監査報告書</td></tr> <tr> <td>(9)学校評価</td><td>自己評価・学校関係者評価の結果 評価結果を踏まえた改善方策</td></tr> <tr> <td>(10)国際連携の状況</td><td></td></tr> <tr> <td>(11)その他</td><td></td></tr> </tbody> </table>		ガイドラインの項目	学校が設定する項目	(1)学校の概要、目標及び計画	学校名、所在地、学校の沿革、歴史 学校の教育・人材養成の目標及び教育指導計画 経営方針	(2)各学科等の教育	入学者に関する受入れの方針及び入学者数、収容定員、在学学生数 カリキュラム、時間割、年間の授業計画 進級・卒業の要件 資格取得、検定試験合格等の実績 卒業者数、卒業後の進路	(3)教職員	教職員数(職名別) 教職員の組織、教員の専門性	(4)キャリア教育・実践的職業教育	キャリア教育への取組状況 実習・実技等の取組状況 就学支援等への取組支援	(5)様々な教育活動・教育環境	学校行事への取組状況 課外活動(部活動、サークル活動、ボランティア活動)	(6)学生の生活支援	学生支援の取組状況	(7)学生納付金・修学支援	学生納付金の取扱い 活用できる経済的支援措置の内容等	(8)学校の財務	事業報告書、貸借対照表、収支計算書、監査報告書	(9)学校評価	自己評価・学校関係者評価の結果 評価結果を踏まえた改善方策	(10)国際連携の状況		(11)その他	
ガイドラインの項目	学校が設定する項目																								
(1)学校の概要、目標及び計画	学校名、所在地、学校の沿革、歴史 学校の教育・人材養成の目標及び教育指導計画 経営方針																								
(2)各学科等の教育	入学者に関する受入れの方針及び入学者数、収容定員、在学学生数 カリキュラム、時間割、年間の授業計画 進級・卒業の要件 資格取得、検定試験合格等の実績 卒業者数、卒業後の進路																								
(3)教職員	教職員数(職名別) 教職員の組織、教員の専門性																								
(4)キャリア教育・実践的職業教育	キャリア教育への取組状況 実習・実技等の取組状況 就学支援等への取組支援																								
(5)様々な教育活動・教育環境	学校行事への取組状況 課外活動(部活動、サークル活動、ボランティア活動)																								
(6)学生の生活支援	学生支援の取組状況																								
(7)学生納付金・修学支援	学生納付金の取扱い 活用できる経済的支援措置の内容等																								
(8)学校の財務	事業報告書、貸借対照表、収支計算書、監査報告書																								
(9)学校評価	自己評価・学校関係者評価の結果 評価結果を踏まえた改善方策																								
(10)国際連携の状況																									
(11)その他																									
※(10)及び(11)については任意記載。																									
(3)情報提供方法																									
学校のホームページにて情報提供 URL: http://www.anabukih.ac.jp/info/info.php																									

授業科目等の概要

(文化・教養専門課程グラフィックデザイン学科) 平成29年度													
分類 必修 選択必修	自由選択	授業科目名	授業科目概要			配当年次・学期 1通	授業時数	単位数	授業方法		場所 校内 校外	教員 専任 兼任	企業等との連携
			講義	演習	実験・実習・実技								
○		社会人基礎講座	進路決定に必要な、就職活動の技術指導および動機付け。履歴書の書き方・就職情報の集め方・対企業への電話応対の仕方・面接のポイントを学ぶ。	1通	30	—	○			○	○		
○		社会研究1	担任クラスの学習指導・生活指導・進路指導などを包括的に行う。授業・行事に関する情報の伝達・話し合い等も行う。	1通	76	—	○			○	○		
○		コピー論	広告媒体の種類や特徴、業界のしくみと仕事の流れについて理解し、グラフィックデザイナーと広告の関係について学ぶ。	1通	26	—	○			○		○	
○		ビジネスマナー	挨拶・話し方・聞き方・敬語・など、他者とのコミュニケーションにおいて必要な知識を学び、実践する。	1通	26	—	○			○		○	
○		印刷概論	グラフィックデザイナーと印刷の関係をふまえながら、DTPの後工程である印刷について特に大切な知識を学習する。	1通	26	—	○			○	○		
○		Illustrator	業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフトIllustratorの基礎を学ぶ。	1前	39	—		○	○		○	○	
○		デザイン研究1	各種業界から講師をまねき講演をもらったり、美術鑑賞にいったり、業界の研究、知識や情報の吸収を目的とする。	1後	39	—	○			○	○		
○		Photoshop	業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフトPhotoshopの基礎を学ぶ。	1前	26	—		○	○		○		
○		修了制作企画	修了制作の企画を立てる授業	1後	26			○	○		○		
○		DTP1	業界スタンダードの印刷物制作ソフトを使用して、印刷物を制作する基礎技術を学ぶ。	1通	78	—		○	○		○		
○		ベーシックデザイン	グラフィックデザインの基礎演習として、様々な画材の使い方を習得、その後は、手描き広告の制作を通して情報整理能力、平面構成力、色彩構成力を養う。	1通	78	—		○	○		○	○	
○		ドローイング	デッサンの基本技術を習得し応用描写を生かしながら素材に対する感性を磨く。また正確な形を捉え、質感や明度に対して見て取る力も養う。	1通	78	—		○	○		○		

○		Web デザイン 1	ホームページ作成ソフトを使用して現状に則したホームページ制作の基礎知識と制作技術を身につける。	1 通	104	—	○	○	○
○		フォトベーシック	写真の原理（露出、シャッター速度、絞りの関係）を理解し、フィルムカメラ、デジタルカメラの撮影技術や現像技術を身につける。	1 通	26	—	○	○	○
○		メディアアート	様々なカメラを使って動画の撮影を経験、動画の編集・加工の専用ソフトを習得する。映像表現の可能性と、将来性について学習する。	1 通	26	—	○	○	○
○		修了制作	1年間の学習の集大成として、自分で企画した作品を制作し、プレゼンテーションを行う。	1 後	146	—	○	○	○
○		社会研究 2	業界研究や進路相談など学生と相互に情報を共有する。	2 通	76	—	○	○	○
○		Web デザイン 2	1年次に引き続き、より高度なホームページ制作の技術と、ユーザーに使いやすいホームページデザインの知識を学ぶ。	2 通	52	—	○	○	○
○		D T P 2	業界スタンダードの印刷物制作ソフトを使用して、広告素材の加工、素材に依存しない広告制作の手段、コストパフォーマンスに合わせた減版のテクニックなどを学ぶ。	2 通	78	—	○	○	○ ○
○		デザイン研究 2	各種業界から講師をまねき講演をもらったり、美術鑑賞にいったり、業界の研究、知識や情報の吸収を目的とする。	2 通	78	—	○	○	○
○		InDesign	業界で必須となるコンピュータグラフィックス制作ソフト In Designの基礎を学ぶ。	2 前	39	—	○	○	○
○		卒業制作企画	卒業制作の企画を立てる授業	2 後	39		○	○	○
○		アドバタイジング演習	広告の企画、デザイン、入稿データの制作まで全工程を経験し、広告制作現場の実際について学ぶ。	2 通	52	—	○	○	○
○		立体デザイン	展開図の作成、カッターナイフ、接着剤の使い方・選び方などを学び、ボックスやサービスバッグの制作を通して、立体デザインの面白さや可能性を追求する。パッケージデザインをはじめ、紙製の小物や、カード類のデザインのように、平面だけでなく、立体的にデザインをかんがえる訓練を行う。	2 前・後	26		○	○	○
○		シルクスクリーン	シルクスクリーンとは孔版という版画の種類で、その原稿作成・製版・刷（すり）までを学習する。	2 前・後	26	—	○	○	○
○	○	実践広告	地域社会に貢献するデザイン制作の実践授業。デザインの企画・制作から設置までを経験し、クライアントのニーズを汲み取るコミュニケーション能力や、行動力を養う。	2 通	78	—	○	○	○ ○

	○	イラストレーション1	アクリルガッシュ、色鉛筆、コピックマーカー、その他の様々な画材になれ親しみ、課題制作を通して画面構成や色彩感覚を身につける。	2通	78	—	○	○			○	○
	○	イラストレーション2	デザインの現場で必要とされるイラストレーションについて学び、和風・洋風・写実・デフォルメなどのイラストの描き分け方を身につける。	2通	78	—	○	○			○	
	○	Webプランニング	ホームページ制作のワークフローに沿ってクライアントへの提案や説明などの実務に沿った制作を経て、円滑に案件を進めるためのプランニング能力を身につける。	2通	78	—	○	○			○	○
	○	Webインターラクティブ	動的表現を持つホームページ制作の構築技術とデザインの設計概念を学ぶ。	2通	78	—	○	○			○	
	○	映像撮影	映像業界現場での制作の流れを実習形式で習得。企画・プレゼンテーション・スケジュール・制作・発表・営業までを含めた制作に挑戦。社会と作品の結び付きをプロデュースする能力を養う。	2通	78	—	○	○	○			
	○	フォトテクニック	カメラの使い方、フォトレタッチ、焼付け、現像の実習を通して、グラフィックデザイナーおよび、フォトグラファーに必要な基礎知識を学ぶ。	2通	78	—	○	○			○	
	○	エディトリアル	雑誌・書籍・リーフレット・小冊子等の編集に必要な考え方や、コンテンツの制作、書籍のデータ制作の方法などを学ぶ。	2通	156	—	○	○	○			
	○	クロスメディア演習	1つのコンテンツを、2つ以上のメディアに展開する実習をとおして、メディアによる感じ方の違いを学習する。広告媒体として、最適なメディアを選択できる能力を身につける。	2通	78	—	○	○			○	○
	○	アートディレクション	ひとつのテーマについて、紙媒体だけでなく、立体、WEB、映像など複数のメディアをつかって、トータルに広告展開する能力を身につける。	2通	78	—	○	○			○	
○		卒業制作	2年間の学習の集大成として、自分で企画した作品を制作し、プレゼンテーションを行う。	2後	150	—	○	○	○			
合計				36科目			2,324単位時間(単位)					

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
必修科目 1466 単位時間、選択必修科目 234 単位時間を修得する。選択必修科目について は、専攻ごとに定められた科目の内から選択する（その選択肢として上記選択必修科目が設け てある）ただし、専攻にかかわらず企業等連携科目を必ず履修するものとする。		1学年の学期区分	2期
		1学期の授業期間	15.5週

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方の併用により行う場合
については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。